



Stellenausschreibung

Die Alte Oper Frankfurt Konzert- und Kongresszentrum GmbH ist eines der führenden Konzert- und Veranstaltungshäuser Deutschlands. Fast 500.000 Menschen besuchen pro Jahr rund 450 Veranstaltungen aus den Bereichen klassische Musik, Kinder- und Familienkonzerte, Entertainment sowie Kongresse und Events. Führende internationale Künstler, Orchester, Dirigenten und Solisten sind in der Alten Oper regelmäßig in Festivals und Konzertreihen zu Gast.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist die Position

Mitarbeit Technik (Haustechnik), m/w/d (Vollzeit, zunächst befristet auf 2 Jahre)

neu zu besetzen. Direkt der Leitung Technik unterstellt, arbeiten Sie in einem kleinen Team mit einem weiteren Mitarbeiter im Bereich des Veranstaltungsservice sowie einer Assistenz. Sie bilden die Schnittstelle zwischen der Alten Oper und den technischen Dienstleistern, eingesetzten Fremdfirmen, Planungs- und Architektenbüros sowie der Stadt Frankfurt.

Insbesondere koordinieren, steuern und begleiten Sie eigenständig die komplexen Modernisierungsmaßnahmen in den Bereichen Klima-, Lüftungs- und Sanitäreanlagen (inkl. zugehöriger Anlagenteile). Sie planen und kontrollieren die regelmäßigen Instandhaltungs- und Wartungsarbeiten des technischen Dienstleisters sowie der beauftragten Fremdfirmen. In Ihre Verantwortung fallen darüber hinaus die Bestandsdokumentation der Anlagen sowie die Mängelbeseitigung. Sonderprojekte wie die Betreuung einer neuen Schließanlage, die Weiterentwicklung und Umsetzung unserer Nachhaltigkeitsstrategie sowie die Unterstützung des Technischen Leiters in den Bereichen der Brandschutzsanierung, der Bühnen- oder Netzwerktechnik runden das attraktive Aufgabenprofil ab.

Mit einer abgeschlossenen Berufsausbildung (z.B. Meister oder Ingenieur) vorzugsweise im Bereich Heizungs-, Klima- oder Sanitärtechnik sowie mehrjähriger einschlägiger Berufserfahrung qualifizieren Sie sich für diese verantwortungsvolle Aufgabe. Sie verfügen über sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten, eine sorgfältige Arbeitsweise und mögen die Arbeit im Team. Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind für Sie selbstverständlich.

Wir bieten Ihnen einen sicheren Arbeitsplatz in einem international agierenden Kulturbetrieb an einem der schönsten Plätze mitten im Herzen der Stadt Frankfurt. Zusätzlich zu einer attraktiven Vergütung zeichnet sich Ihr neuer Arbeitsplatz durch eine betriebliche Altersvorsorge, einen Zuschuss zum Deutschlandticket sowie weiteren Benefits aus.

Die Position ist bei attraktiven vertraglichen Konditionen idealerweise zum 1. Mai 2026 zu besetzen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung (ausschließlich in elektronischer Form) inklusive Ihrer Gehaltsvorstellungen bis zum **13. April 2026** an Bewerbungen@alteoper.de (Alte Oper Frankfurt Konzert- und Kongresszentrum GmbH, z. Hd. Herrn Burkhard Stein, Verwaltungsdirektor, Opernplatz, 60313 Frankfurt am Main).

Bitte teilen Sie uns bei Ihrer Bewerbung mit, wie Sie auf diese Stelle aufmerksam geworden sind – vielen Dank!